

雲科大校務資訊系統表 7-4 學校辦理各項社會關切 教育之主題執行情況表填報注意事項

(111.10 版)

一、工作時程：

時間	工作項目	相關人員	備註
111.08.31(三)前	資料庫內容初步篩選	課外活動指導組鄭舒云	
111.09.01(四) ~09.30(五)	1. 寄發「資料檢核及修正」清單給各單位 2. 系統權限授權 3. 各單位修正	全校相關單位承辦人 課外活動指導組鄭舒云	請先檢視單位負責人員是否已具系統修正權限。如需新增填報人員(單位全稱、姓名、職編)，請 e-mail： 100571@mail.wzu.edu.tw，授權成功將回信通知。
111.10.01(六) ~10.19(三)	複核資料及修正	課外活動指導組鄭舒云 須修正單位承辦人	
111.10.31(一)前	匯入雲科大並檢附佐證資料 to 校務發展組	課外活動指導組鄭舒云	
備註：各單位毋須填送任何紙本表單給課外活動指導組。			

二、填報網址：http://web2.wzu.edu.tw/nsis/activities_130520/

三、系統操作說明

1. 登入系統：帳密如單一簽入之設定

登入表單

請輸入您的帳號與密碼

帳號：

密碼：

登入

2. 點選表單查詢



文藻外語大學

WENZAO URSULINE UNIVERSITY OF LANGUAGES

成效表

表單查詢作業

表單查詢

1. 如有問題，請洽服務學習中心承辦人邱美君，分機2291

3. 選擇所屬單位，點選查詢

個人申請單查詢

單位：服務學習中心

活動日期：[] ~ []

查詢

輸出Excel

序號	活動類別	活動日期(起)	活動日期(迄)	活動方式	教師參與人數		學生參與人數		其它參與人數		校外參與人數	具體成效	具體成效中文元數	備註
					男	女	男	女	男	女				
N/A	探訪編目組 軍訓室 多國語複譯研究所 國際企業管理系 體育教學中心 公共關係室 校友聯絡中心 人事室 人一組 華語中心 產官學合作組 推廣教育中心 翻譯會展服務中心 學術發展組 學生事務處 學生宿務組 衛生保健組 運動暨健康促進組 課外活動指導組 生活輔導組 生涯發展中心 軍訓室 服務學習中心 諮商與輔導中心 一組 西班牙語文系 文教創意產業學院 翻譯系 師資培育中心 吳興樂教育中心													

回上一頁

4. 所屬單位應修正的項目清單

個人申請單查詢

單位：服務學習中心

活動日期(起)：[] ~ 活動日期(迄)：[]

查詢

輸出Excel

點選此處，即可查看詳細內容。

序號	請款單號	單位	活動主題	活動類別	活動日期(起)	活動日期(迄)	活動方式	教師參與人數		學生參與人數		其它參與人數		校外參與人數	具體成效	具體成效中文元數	備註	功能
								男	女	男	女	男	女					
1	P10302917	服務學習中心	102學年 寒暑假服務隊活動 成果海報	其他	2014/12/08	2014/12/10	展演(雙)	20	20	40	0	20	20	0	藉由服務隊成果海報展覽，校內師生對於服務學習與敬天愛人的精...	51	...	修改
2	P10301545	服務學習中心	102學年 暑假服務隊心得分享暨服務學習感恩會	其他	2014/10/16	2014/10/16	服務隊(活動)	4	4	8	0	8	0	3	當日邀請到校外3名師長蒞臨本校參與活動，並頒發感謝狀予受服務...	121	...	修改
3	P10303718	服務學習中心	103年「大專校院社團帶動中小學社團發展」計畫-【早安·德國】	其他	2014/11/17	2014/12/15	服務隊(活動)	0	0	0	2	0	0	602	1.讓學童對德語產生興趣，了解德國文化及基本會話 2.建立...	78	...	修改

5. 修正資訊：

(1) **參考課外活動指導組 EMAIL 寄出之「11110 初篩」資料總表：**查詢「**建議修改註記**」，並依提示修改於網頁端。

- **初篩「建議刪除」項目：**請填表人再次協助判斷該活動內容是否符合「表 7-4 學校辦理各項社會關切教育之主題」，確認不符合者請在填報系統內具體成效部分改成【刪除】二字。
- **初篩「建議修改標題」項目：**參見 A.【修改活動主題】、B.【其他欄位】填寫注意事項。
- **初篩「建議修改標題、增加副標或合併」項目：**參見 A.【修改活動主題】、B.【其他欄位】填寫注意事項、C. 多筆相同的【活動主題】

建議修改註記詳解					
A.【修改活動主題】	a)若活動主題含高教或學輔經費等專案計畫之編號， 請刪除編號 。 例如： 3-2-3-8(學輔) 109 年服務學習心得分享暨感恩會。				
	b)每項活動主題前，請「增列」屬於哪種性質，性質可自行認定無限制。 例如：【生命教育】103B 校園感恩祭、【生命與禮儀教育】103B 復活節三日慶節、【環境適應】境外新生說明暨歡迎會、【社區服務】教育部資訊志工服務隊、【文化交流】下學期境外生歡送會。 例如：（請在活動主題前增列活動性質，如紅字）				
	活動主題	活動類別	活動方式	活動日期(起)	活動日期(迄)
	(107 年高教深耕)2-1-2 【專業成長】 專業服務教師培訓、新開課程外審及教師精進社群系列 活動- AAAA	其他	其他	2018/03/15	2018/07/02
	(107 年高教深耕)2-1-2 【專業成長】 專業服務教師培訓、新開課程外審及教師精進社群系列 活動- BBBB	其他	其他	2018/05/01	2018/05/31
	3-2-2-8(學輔) 【服務學習】 志工特殊訓練系列 課程- XXXX	生活教育	專題演講	2018/04/14	2018/04/15
B.【其他欄位】填寫注意事項	a)【參與人數】由系統撈取產出； 若參與人數均為 0 者，煩請修正【參與人數均為 0 匯入雲科大系統時會產生錯誤。】 。				
	b)【具體成效字數】 (1)請修改具體成效自數 低於 100 字(由系統計算) 。【字數超過無法匯入雲科大系統】 (2)該項活動非表 7-4 所需時，請將具體成效改為【(刪除)】二字。				
	c)【有校外參與人員】：具體成效的內文中，務必包含校外參與人數。 例如： 有校外參與：校外參與 40 人，總計 80 人參加。 各國...，並練習向外國人介紹。 無校外參與：校外參與 0 人，總計 80 人參加。 練習向國人介紹。				
C. 多筆相同的【活動主題】：	a) 如為 同一場次 ，請將 兩項或兩項以上之成效併於其中一項 ，並將其他項次的【具體成效】改為【(刪除)】二字。				

b) 活動主題相同時但活動不同時，請以不同的副標缺分開來，並分項填列（參見範例）。如高雄市社福機構志工服務隊－靖娟兒童文教基金會...。

解釋：活動主題相同於匯入雲科大系統時，將可能會被系統檢核為相同資料，忽略第二筆資料匯入。

例如：(活動主題相同時請以不同的副標缺分開來，如紅字所示)

活動主題	活動類別	活動方式	活動日期 (起)	活動日期 (迄)
(107 年高教深耕)2-1-2 【專業成長】專業服務教師培訓、新開課程外審及教師精進社群系列 活動- AAAA	其他	其他	2018/03/15	2018/07/02
(107 年高教深耕)2-1-2 【專業成長】專業服務教師培訓、新開課程外審及教師精進社群系列 活動- BBBB	其他	其他	2018/05/01	2018/05/31
3-2-2-8(學輔)【服務學習】志工特殊訓練系列 課程- XXXX	生活教育	專題演講	2018/04/14	2018/04/15
3-2-2-8(學輔)【服務學習】志工特殊訓練系列 課程- YYYY	生活教育	專題演講	2018/05/26	2018/05/26

6. e-mail 通知彙整人 ([鄭舒云 100571@mail.wzu.edu.tw](mailto:100571@mail.wzu.edu.tw)) 所屬單位已完成。

7. 彙整人複核

(1) 內容符合相關規範：彙整人回信告知。

(2) 內容仍須修正：彙整人回信告知需修改處，系統僅顯示需修改項目。

四、表 7-4 表冊定義

表 7-4 學校辦理各項社會關切教育之主題執行情況表 (公、私校 三月、十月填寫)

學年度/學期	活動主題	活動類別	活動日期		活動方式	本校參與人數						具體成效	備註
			起	迄		教師		學生		其他			
						男	女	男	女	男	女		

填表說明 (表 7-4)

1. 學年度/學期 歷史資料	◆ 請由下拉式選單選擇填寫期間。 ◆ 三月填寫為 103 學年度上學期，即 103 年 8 月 1 日至 104 年 1 月 31 日資料； ◆ 十月填寫為 103 學年度下學期，即 104 年 2 月 1 日至 104 年 7 月 31 日資料。
2. 活動主題	◆ 「活動主題」之內容請學校自行認定，並依實際狀況填寫。 例如：人權教育、勞動法制、反毒教育、消費者教育、防治電腦犯罪...等。 例如：創造思考、照顧服務、婦女教育、防制檳榔、性別教育、藝行教育、媒體素養、禮儀教育、生命教育、反詐騙校園宣導工作...等。 例如：反盜版、反盜錄之宣導、購置合法資訊軟體、專業採認...等。
3.活動類別	◆ 請依下拉選單，選擇適合的活動類別項目：生活教育、生命教育、安全教育、能源教育、藝術教育、民主法治教育、智慧財產權保護理念、性別平等教育、菸害防治理念、提升學生游泳能力、其他。 【註：100 年 3 月因應「教育部技職司」需求新增「提升學生游泳能力」項目。】 ◆ 「活動類別」請學校依活動主題及活動內容自行認定適合的類別。 【註：98 年 10 月因應「技專校院評鑑工作小組」需求新增此欄位。】
4. 活動日期(起)	◆ 請填寫該活動的舉辦日期起始日。(yyyy/mm/dd，例如：2006/10/10)
5. 活動日期(迄)	◆ 請填寫該活動的舉辦日期結束日。(yyyy/mm/dd，例如：2006/10/15) ◆ 請依活動結束日期落於填報區間內為填報基準。[學校提問經與評鑑專案確認，102 年 10 月增加說明](若已填報過之活動，則請勿重覆填報，101 學年度下學期起統一依「活動結束日期」落於填報區間內為填報基準)
6. 活動方式	◆ 請簡述說明。例如：課程、演講...等。

7. 本校參與人數	◆ 請填寫本校參與該活動之教師、學生及其他所有參與人數。(請勿重覆填寫) ◆ 「專任教師」欄位更名為「教師」。 【註：100 年 3 月因應「評鑑專案」需求更改欄位名稱】 ◆ 特殊專班人數請勿計入，但可於「具體成效」欄位以文字簡述說明。 【註：100 年 3 月因應學校填表問題，「評鑑專案」新增填表說明】 ◆ 【103 年 3 月填寫 102 學年度上學期，因應教育部需求依男/女分別蒐集。】
8. 具體成效	◆ 請以文字簡述說明參與該活動之實際人數（包含校外人士）及活動概況，以 100 字為限。 【註：100 年 3 月因應「評鑑專案」需求修改欄位定義】 ◆ 若「本校參與人數」欄位已填報本校參與人數，本欄位仍需填寫實際參與人數。 【註：100 年 3 月因應「評鑑專案」需求修改欄位定義】
備註	◆ 「活動日期」欄位填寫方式，改為以區間日期填寫。【註：97 年 10 月因應「技專校院評鑑工作小組」增修】 ◆ 本表以「活動主題」為填寫主體，以活動主題符合各項社會關切教育之活動為填寫基準，若有 4 個活動之主題符合填寫基準，即可填寫 4 筆。【註：100 年 3 月因應學校填表問題，「評鑑專案」新增填表說明】 ◆ 本表部分或全部資料提供予「評鑑專案」，該小組將依資料做後續的認定或加值應用。 ◆ 96 年 10 月新增匯入功能。