**文藻外語大學校務研究議題申請表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請單位 |  | | 申請人 | |  | | 日期 |  |
| 研究議題 |  | | | | | | | |
| 資料提供方式、內容及範圍 | (請敘明分析所需資料之提供方式、內容及範圍，包括檔案格式、欄位名稱及資料時間範圍) | | | | | | | |
| 分析需求 | (請詳細描述所需之資料分析項目） | | | | | | | |
| 預期提供校務發展之具體運用方向 |  | | | | | | | |
| **申請人** | | **申請單位主管** | | **校務研究發展組組長** | | **研發長** | | |
|  | |  | |  | |  | | |
| **研究發展委員會議審核結果** | | | | | | | | |
| 學年度第 學期 第 次 **研究發展委員會議** ( 年 月 日 )  審查意見：  □同意  □不同意  □修正後同意  日期： 年 月 日 | | | | | | | | |

流程：申請人→單位主管→研發處校發組 (提案)→研發會議→申請人(影本存參)。